



TRANSCRIPCIÓN DE ACUERDO

24 de octubre del 2023
INAMU-AJD-094-2023
Acuerdo N°2, Acta N° 09-2023
Página 1 de 2

Adilia Caravaca Zúñiga
Presidenta Ejecutiva del INAMU

Zaida Barboza Hernández
Directora Administrativa Financiera a.i.

Nelson Sánchez Valverde
Comisión del Rediseño de procesos institucional y nuevo modelo de gestión INAMU

Conforme instrucciones de la Junta Directiva, se remite la transcripción del **ACUERDO NÚMERO DOS** tomado en la Sesión Extraordinaria N° 09-2023 celebrada el 23 de octubre del 2023.

**ACUERDO NÚMERO DOS
CONSIDERANDO**

1. Que en la Sesión Ordinaria N°22-2023 celebrada el 11 de octubre del 2023 se recibe y se aprueba el Informe de Ejecución Presupuestaria mediante oficio INAMU-PE-DAF-0663-2023 suscrito por la señora Zaida Barboza Hernández, Directora Administrativa Financiera a.i.
2. Que el Acuerdo N° 5 tomado en la Sesión Ordinaria N°22-2023 reza: "1. BRINDAR UN INFORME DEL ESTADO ACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE CONTRATACIONES APROBADOS Y CUÁLES HAN SIDO SUS RESULTADOS, ESTO PARA CONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y SU PROYECCIÓN A FIN DE AÑO. 2. BRINDAR UN INFORME SOBRE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PROGRAMA FONDO DE FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y DE ORGANIZACIÓN DE LAS MUJERES -FOMUJERES- HASTA LA FECHA. 3. SE LES CONVOCA A LA PRESENTACIÓN DE ESTOS INFORMES EN SESIÓN DE JUNTA DIRECTIVA EL LUNES 23 DE OCTUBRE 2023 A LAS 5:00 P.M. 4. SE LES SOLICITA LA REMISIÓN DE ESTA INFORMACIÓN A LA SECRETARÍA DE JUNTA DIRECTIVA EL VIERNES 20 DE OCTUBRE 2023 A MÁS TARDAR."
3. Que mediante oficio INAMU-PE-DAF-684-2023 signado por la señora Zaida Barboza Hernández, Directora Administrativa Financiera a.i. se remite a esta Junta Directiva para el conocimiento el Proceso de Contrataciones suscritos en el Plan de Adquisiciones 2023.

SE ACUERDA

1. SOLICITAR A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA PRESENTAR UNA PROPUESTA DE PLAN REMEDIAL VINCULADO CON EL PLAN DE COMPRAS INSTITUCIONAL EN ENERO 2024.
2. SOLICITAR A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA PRESENTAR UN INFORME DE SEGUIMIENTO BIMENSUAL DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO EN LO RELACIONADO AL PROCESO DE CONTRATACIONES INSCRITAS EN EL PLAN DE COMPRAS INSTITUCIONAL Y EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE DICHO PLAN.
3. SOLICITAR A LA COMISIÓN DEL REDISEÑO DE PROCESOS INSTITUCIONAL Y NUEVO MODELO DE GESTIÓN INAMU VALORE CON PRIORIDAD ACCIONES PARA FORTALECER EL ÁREA DE PROVEEDURÍA PARA QUE ESTE SEA CAPAZ DE DAR EL SEGUIMIENTO ADECUADO Y CUMPLIR ASÍ CON LOS PLAZOS PREVISTOS EN TIEMPO Y FORMA DE LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS.



TRANSCRIPCIÓN DE ACUERDO

24 de octubre del 2023
INAMU-**AJD**-094-2023
Acuerdo N°2, Acta N° 09-2023
Página 2 de 2

4. INSTRUIR A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA LA EMISIÓN DE UNA CIRCULAR PARA QUE TODAS LAS DEPENDENCIAS QUE ESTÉN RELACIONADAS CON LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS EN EL PLAN DE COMPRAS, PRESENTEN SUS REQUERIMIENTOS EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO; CASO CONTRARIO, NO SE LLEVARÁ A CABO LA GESTIÓN POR PARTE DEL DEPARTAMENTO DE PROVEEDURÍA Y ESOS RECURSOS SE DESTINARÁN A OTROS PROCESOS.

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. **ACUERDO FIRME.**

Junta Directiva
Instituto Nacional de las Mujeres

c. Sra. Kattia Calvo Cruz, jefa de Despacho
Sra. Yerlín Zúñiga Céspedes, asesora de la Presidencia Ejecutiva
Sra. Rosa Romero Castellón, profesional especialista con recargo de la Unidad de Asesoría Legal
Despacho